



WIR SUCHEN DICH!

Finanzbuchhalter*in



München



Teilzeit



Hybrid

Gestalte mit uns die Zukunft der IT!

Du liebst es, wenn Prozesse reibungslos laufen und Zahlen Sinn ergeben?
Dann bist du bei uns genau richtig!

Die **CCS365 GmbH** ist seit vielen Jahren ein etablierter IT- und Software-Spezialist mit Sitz in München. Wir unterstützen Unternehmen bei Softwarelizenzierung, Cloud-Lösungen und IT-Services und stehen für Verlässlichkeit, Fachkompetenz und partnerschaftliche Zusammenarbeit.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine **erfahrene Finanzbuchhalterin (m/w/d)** in **Teilzeit (bis 75%)**, die unsere Buchhaltung eigenständig und strukturiert betreut.



WIR SUCHEN DICH!

Ihre Aufgaben

- Selbstständige Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inkl. Rechnungsprüfung
- Verbuchung von Bankbewegungen
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Überwachung des Zahlungsverkehrs sowie Mahnwesen
- Abstimmung von Konten und Klärung offener Posten
- Zusammenarbeit mit Steuerberater:innen und externen Partnern
- Pflege und Kontrolle buchhaltungsrelevanter Stammdaten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit Schwerpunkt Bilanz-/Finanzbuchhaltung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sehr gute Kenntnisse in der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungs- und ERP-Systemen sowie MS Excel
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift



WIR SUCHEN DICH!

Wir bieten

- **Teilzeitstelle (bis 75%)** mit flexibler Zeiteinteilung
- **Flexible Arbeitszeiten und Home Office Möglichkeiten**
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit kurzen Entscheidungswegen
- Angenehmes, kollegiales Arbeitsumfeld in einem wachsenden Unternehmen
- Regelmäßige Teamevents und eine offene Unternehmenskultur
- Moderne Arbeitsmittel und digitale Prozesse
- Langfristige Zusammenarbeit mit Planungssicherheit

Arbeitsort

München (Hybrid: Büro & Homeoffice)

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Unterlagen per E-Mail an: **bewerbung@ccs365.de**